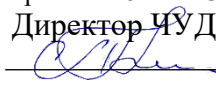




«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ № 5 от 28.05.2021 г.

Директор ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА»

 Л.М. Беличева

«ПРИНЯТО»

Протокол заседания педагогического совета
ЧУДПО «Учебный центр «ДЕЛЬФА» от
27.05.2021 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Актуальные проблемы государственного управления»**

Категория слушателей: муниципальные служащие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления

Срок реализации программы: 72 часа

СОДЕРЖАНИЕ

I. Пояснительная записка

- Направленность программы.
- Актуальность, новизна.
- Цель и задачи программы.
- Категория слушателей.
- Формы занятий.
- Календарный учебный график.
- Планируемые результаты.
- Особые условия допуска к работе.
- Формы контроля.

II. Учебно-тематический план и содержание программы

- Учебно-тематический план.
- Содержание программы повышения квалификации «Актуальные проблемы государственного управления»

III. Учебно-методическое обеспечение программы.

- Перечень средств ИКТ, необходимых для реализации программы.
- Оценочные материалы.
- Список литературы.

I. Пояснительная записка

Настоящая программа повышения квалификации «Актуальные проблемы государственного управления» (далее – программа повышения квалификации) разработана в соответствии с учетом положений:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указа Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Указа Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Цель программы: повышение квалификации муниципальных служащих способствует совершенствованию и развитию компетенций и навыков.

Слушателями являются муниципальные служащие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.

В группе занимаются от 4 до 10 человек.

Формы обучения.

очно-заочная, заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Календарный учебный график.

Программа рассчитана на 72 академических часа.

Режим работы Учебного центра:

Понедельник – пятница с 9.00. до 21.00

Суббота с 10.00 до 18.00

Воскресенье – с 10.00 до 16.00

Планируемые результаты.

Слушатели должны **знать:**

- смысл основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремиться к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности;

- возможности использования основ теории мотивации при решении управленческих задач;

- виды государственных решений и методы их принятия;

- особенности контроля качества управленческих решений и осуществления административных процессов;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- способы и процедуры сбора информации о внешней среде.

уметь:

- проявлять активную гражданскую позицию;
- способствовать формированию институтов гражданского общества как проявления демократии;
- анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы;
- проблемы общества;
- закономерности общения и взаимодействия;
- особенности общения в реальных социальных группах.
- проявлять активную гражданскую позицию;
- способствовать формированию институтов гражданского общества как проявления демократии;
- анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- создавать и актуализировать информационные базы данных для принятия управленческих решений;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

владеть навыками:

- работы и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;
- понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, совершенствования этого понимания через использование знаний в своей деятельности;
- работы и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;
- участия в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;
- оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ в социальной сфере;
- анализа и оценки экономических и социальных последствий и предпосылок принимаемых решений на уровнях государственного и муниципального управления.

Формы контроля.

Итоговый контроль – проводится в конце курса и позволяет оценить уровень результативности усвоения программы. Форма проведения: тестирование.

По результатам итоговой аттестации слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

II. Учебно-тематический план и содержание программы повышения квалификации «Актуальные проблемы государственного управления»

Учебно-тематический план		
№ п/п	Содержание	Количество часов
1.	Направления совершенствования системы государственного управления и структуры органов государственной власти	8
1.1.	Направления совершенствования системы государственного управления и структуры органов власти	4
1.2.	Правовые основы государственного управления	4
2.	Правовые и организационные основы деятельности государственных и муниципальных служащих	20
2.1.	Права и обязанности служащих	4
2.2.	Ответственность государственных и муниципальных служащих	4
2.3.	Ограничения и запреты	4
2.4.	Гарантии государственной и муниципальной службы	4
2.5.	Служебное поведение	4
3.	Современные подходы реализации государственного управления	40
3.1.	Стратегическое управление	2
3.2.	Программно-целевой метод в государственном управлении	2
3.3.	Ресурсное управление	2
3.4.	Управление проектами	2
3.5.	Предоставление государственных и муниципальных услуг	2
3.6.	Осуществление контрольно-надзорной деятельности; межведомственное взаимодействие при проведении проверок	2
3.7.	Организация работы с обращениями граждан	4
3.8.	Открытость деятельности органов государственной власти	4
3.9.	Электронное правительство, информационное общество	4
3.10.	Информационное обеспечение деятельности органов государственной власти	4
3.11.	Вопросы обеспечения национальной безопасности	4
3.12.	Этика и эффективные коммуникации в системе государственной службы	4
3.13.	Культура устной и письменной речи современного чиновника	4
	Итоговая аттестация	4
	Итого	72

Содержание программы повышения квалификации «Актуальные проблемы государственного управления»

Раздел 1. Направления совершенствования системы государственного управления и структуры органов государственной власти

Тема: Ключевые направления совершенствования системы государственного управления и структуры органов государственной власти

Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)». Концепция формирования единой национальной системы аккредитации в Российской Федерации. Направления реализации.

Тема: Современное состояние государственного сектора экономики и перспективы его развития. Переход России на инновационный путь развития: проблемы и перспективы.

Эффективность инновационной деятельности. Государственное воздействие на потоковые процессы в экономике.

Тема: Правовые и финансово-экономические основы государственного управления.

Правовые основы государственного управления. Экономическая основа государственного управления. Государственная собственность. Правовая основа собственности. Классификация объектов муниципального имущества.

Раздел 2. Правовые и организационные основы деятельности государственных и муниципальных служащих

Тема. Социальная защита государственных гражданских служащих.

Государственная гражданская служба. Государственная должность. Классные чины гражданской службы. Прием на конкурсной основе и прохождение государственной службы. Стаж. Права и обязанности государственных гражданских служащих.

Тема. Правовые и организационные основы профилактики и предупреждения коррупции: новеллы в законодательстве.

Правовая основа противодействия коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Профилактика коррупции.

Тема. Ограничения, запреты, требования к служебному поведению гражданского служащего и Кодекс этики. Ответственность за несоблюдение.

Служебная дисциплина на гражданской службе. Требования к служебному поведению гражданского служащего. Конфликт интересов. Личная заинтересованность гражданского служащего. Муниципальная служба. Этический кодекс государственных (муниципальных) служащих.

Раздел 3. Приоритетные направления государственной политики

Тема: Государственная политика в сфере регулирования добровольческой (волонтерской) деятельности.

Расширение масштабов благотворительной деятельности граждан и организаций. Содействие созданию, повышению эффективности и профессионализма деятельности благотворительных организаций. Совершенствование регулирования благотворительной деятельности и повышение прозрачности деятельности благотворительных организаций. Обеспечение эффективного использования возможностей благотворительных организаций при разработке и реализации программ и проектов государства и бизнеса. Поддержка развития механизмов самоорганизации и саморегулирования участников благотворительной деятельности.

Тема: Государственная политика в области социально-экономического развития Российской Федерации, включая вопросы социальной поддержки инвалидов.

Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда». Социальная защита инвалидов. Мероприятия по реализации государственной социальной политики.

Тема: Повышение эффективности государственного управления. Показатели эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.

Производительность. Экономичность. Адаптивность системы управления. Гибкость. Надежность. Методика анализа и диагностики организационно-функциональной структуры государственного и муниципального управления.

Тема: Вопросы реализации государственной демографической политики.

Демографическая политика. Демографическая политика Российской Федерации на период до 2025 года. Принципы демографической политики. Конституционное регулирование демографической политики. Национальные проекты, регулирующие демографическую политику.

Раздел 4. Современные подходы реализации государственного управления

Тема: Программно-целевой метод в государственном управлении и его применение.

Программно-целевой метод. Целевая комплексная программа. Типы целевых комплексных программ. Этапы разработки целевой комплексной программы.

Тема: Основы проектного управления.

Определение понятий «проект» и «управление проектом». Категории менеджеров. «Классическая теория» организации управления. Школа социальных систем. Новая школа.

Тема: Предоставление государственных и муниципальных услуг.

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Тема: Осуществление контрольно-надзорной деятельности; межведомственное взаимодействие при проведении проверок.

Общие требования к проведению контрольных (надзорных) мероприятий. Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий. Контрольная закупка. Мониторинговая закупка. Выборочный контроль. Инспекционный визит. Рейдовый осмотр. Документарная проверка. Выездная проверка. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности). Выездное обследование. Контрольные (надзорные) действия.

Тема: Организация работы с обращениями граждан.

Работа с обращениями (предложениями, заявлениями и жалобами) граждан. Формы обращений граждан. Этапы технологии работы с обращениями граждан. Организация работы с обращениями граждан. Этапы работы с обращениями граждан.

Тема: Открытость деятельности органов государственной власти.

Принципы обеспечения открытости государственного управления. Проблемы отсутствия открытости информации.

Тема: Электронное правительство, информационное общество

Цель государственной программы. «Информационно-телекоммуникационная инфраструктура информационного общества и услуги, оказываемые на ее основе». «Информационная среда». «Безопасность в информационном обществе». «Информационное государство».

Тема: Информационное обеспечение деятельности органов государственной власти.

Управленческие процессы. Информационное обеспечение. Управленческая информация. Виды информации, используемой в государственном управлении. Вопросы обеспечения национальной безопасности. Классификация информации, используемой в государственном управлении. Направления в области информационного обеспечения государственного управления.

Тема: Вопросы обеспечения национальной безопасности.

Концепция национальной безопасности Российской Федерации. Угроза безопасности.

Тема: Этика и эффективные коммуникации в системе государственной службы

Процесс коммуникаций. Функции коммуникации. Классификация коммуникаций. Модель коммуникационного процесса. Модель межличностной коммуникации. Проблемы деловых коммуникаций на разных уровнях государственного управления. Этика в системе государственной службы.

Тема: Культура устной и письменной речи современного чиновника.

Коммуникативная культура. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Точность речи. Понятность речи. Богатство речи. Выразительность речи.

Тема: Историческое краеведение Челябинской области

Основные концептуальные подходы. Цели и задачи краеведения. Основные принципы преподавания краеведения.

III. Учебно-методическое обеспечение программы повышения квалификации. Перечень средств ИКТ, необходимых для реализации программы.

Аппаратные средства:

Компьютер.

Принтер.

Устройства вывода звуковой информации — наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией.

Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами — клавиатура и мышь.

Программные средства:

Операционная система – Windows.

Антивирусная программа.

Веб Браузер.

Оценочные материалы.

Цель аттестации — итоговый контроль полученных знаний навыков по курсу «Актуальные проблемы государственного управления».

Практическое задание в зачетной работе составлено в соответствии с учебной программой по курсу «Актуальные проблемы государственного управления».

Список литературы.

1. Административная реформа в России. Научно-практическое пособие. Под ред. С.Е. Нарышкина, Т.Я. Харбиевой. М., «ИНФРА-М». 2006.

2. Бирюков Н. И., Сергеев В. М. Становление институтов представительной власти в современной России. Серия: Окна и зеркала. Издательство: Издательский сервис, 2008.
3. Вельский К.С. О концепции реформы государственной службы и России// Государство и право. -2008. - №4. -С.24.
4. Венгеров А.Б. Теория государства и права. - М: Новый юрист, 2007.
5. Клименко С.В., Чичерин А.Л. Основы государства и права. - М: Теис, 2007.
6. Курашвили Б. П. Очерк теории государственного управления. - М.: Наука, 2007.
7. Лазарев В.В. Теория государства и права: Актуальные проблемы. - М., 2007.
8. Лексин В.Н., Швецов А.Н. Технология реформ (разработка и применение их общей организационной теории)// Российский экономический журнал, 2007, №№ 3-4.
9. Лексин В.Н., Швецов А. Н. Общая теория реформ. Контуры проблемы и система исследования// В кн.: Теория и практика организации проведения реформ. - М.: ИСА РАН, 2007
10. Пикулькин А. В. Система государственного управления Издательство: Юнити-Дана, 2008.
11. Работа с кадрами местного самоуправления. - Екатеринбург. 2008.
12. Слатинов В.Б. Государственная политика в сфере административной реформы: противоречия и проблемы. В кн. Проблемы формирования государственных политик в России., М. Научный эксперт 2008.
13. Черданцев А.Ф. Теория государства и права. - М., 2009.
14. Шестаев Н.Т. Функции и структура государства. - М., 2007.